

(公財) 埼玉県公園緑地協会 令和元年度 業務補助職員募集案内

職種・人数	貸自転車・貸ポート受付業務 採用人数 若干名
契約期間	令和元年7月採用日～令和2年3月31日 契約更新の可否は、勤務成績等によって決定
職務内容	・貸自転車貸出受付業務 ・貸ポート貸出受付業務 ・その他公園管理の補助業務
応募資格	・公園管理に興味のある方 ※高校生可、大学生歓迎
採用の時期	令和元年7月中
勤務地	久喜菖蒲公園管理事務所（久喜市河原井町70）
勤務条件	(1) 給 与 ①時給 900円 ②通勤手当 当協会の規定に基づき支給 (2) 勤務時間 9時30分～17時00分（休憩45分）のうち 6時間45分勤務 ※ただし、7/13から9/1は9時30分～18時00分（7時間45分勤務） 週3日勤務（20時間15分勤務）※土日出勤できる方 土日のみ出勤でも可 (3) 休 日 年末年始 (4) 休 暇 有休休暇（6ヶ月経過で5日付与） (5) 社会保険 労災保険 雇用保険
面接日	随時（日程については別途調整いたします。） ※面接会場は久喜菖蒲公園管理事務所となります。
選考方法	面接による選考
合否の通知	面接実施から1週間以内に合否の通知を連絡
提出書類	(1) 履歴書 以下に同意された方のみご応募下さい。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">＜個人情報取扱について＞</p> <p>※応募時に提出いただいた書類は、採用選考以外の目的には使用しません。 ※提出いただいた応募書類は返却しませんが、当協会で責任を持って廃棄いたします。 なお、希望があれば返却いたします。 ※個人情報の提供は任意ですが、必要な情報を記載又は提出されない場合は、応募を受け付けられないことがあります。また、収集した個人情報について、本人又は代理人から訂正等の要求があった場合は、速やかに応じます。</p> <p style="text-align: right;">個人情報保護管理者：(公財) 埼玉県公園緑地協会 専務理事</p> </div>
申込方法	事前に電話で面接の予約をしたうえで、上記の提出書類を持参し面接を受けて下さい。
問い合わせ先	公益財団法人 埼玉県公園緑地協会 久喜菖蒲公園管理事務所 業務補助職員採用係 〒346-0028 久喜市河原井町70 電話/FAX 0480-23-1366/0480-22-5980 E-mail : kukisyoubu@parks.or.jp